

STRATEGICKÝ PLÁN



2020–2024

OSNOVA:

Obsah

1 Úvod.....	3
1.1 Základní charakteristika organizace.....	4
1.2 Organizační struktura organizace.....	5
1.3 Hospodaření organizace.....	6
2 Odborné oddělení.....	8
2.1 Rekonstrukce 1. a 2. patra a vybudování nových depozitářů.....	9
3 Vědecko-výzkumné a ediční oddělení.....	13
3.1 Zápis do seznamu výzkumných organizací.....	15
4 Edukační oddělení.....	19
3.1 Edukační centrum.....	21
5 Ekonomika a provoz.....	25
5.1 Instalace knihovny.....	26

1 Úvod

Strategický plán Galerie moderního umění v Hradci Králové vychází a navazuje na níže uvedené rozvojové dokumenty:

Roční plán činností galerie,

Dlouhodobá koncepce sbírkotvorné činnosti Galerie moderního umění v Hradci Králové, 2019–2024,

Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje na období 2021–2027, strategická priorita Zdravá, stabilní a soudržná společnost a cíle 2.3 Vysoká úroveň kultury a trávení volného času,

Státní kulturní politika na léta 2021–2025, Cíl 1: Zvyšování dostupnosti a přístupnosti kultury a Cíl 2: Účinná péče o kulturní dědictví,

Integrovaný regionální program 2021–2027, Specifický cíl 4.4: Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích.

Opatření strategických cílů zahrnují zachování, ochranu, využití a zpřístupnění kulturně-historického dědictví a zajištění zázemí pro zvyšování odborné úrovně a prestiže pamětových institucí jako je Galerie moderního umění v Hradci Králové. Níže zpracovaný strategický plán vychází ze SWOT analýzy jednotlivých oddělení a na základě silných, slabých stránek, příležitostí a hrozeb stanoví projekty, které GMU pomohou naplnit koncepci jejího rozvoje s vazbou na strategické cíle Královéhradeckého kraje, Ministerstva kultury i Integrovaného regionálního programu.

Ze specifických cílů jednotlivých oddělení vznikají projekty, které mají logický rámec s identifikovanými a měřitelnými výstupy. Projekt zahrnuje důvod i popis realizace s jednotlivými dílčími činnostmi. Součástí logického rámce projektu je časový harmonogram, finanční plánování i jeho průběžné hodnocení.

1.1 Základní charakteristika organizace

Galerie moderního umění v Hradci Králové (dále jen „GMU“) vytváří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti sbírky výtvarného umění české i zahraniční provenience, zejména se zaměřením na české moderní a současné umění. GMU svojí činností provádí základní výzkum a své výsledky veřejně šíří edukační, výstavní i publikační činností. Sbírkou spravuje zejména podle zákona č. 122/2000 Sb. a dalších právních předpisů. Ke sbírkovým předmětům GMU pořizuje odbornou dokumentaci písemnou, v počítačových databázích, obrazovou, případně zvukovou. Sbírkové předměty odborně zpracovává a vytěžuje z nich poznatky o dějinách výtvarného umění a dějinách společnosti. Sbírkové předměty, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním prezentuje zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav, vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími kulturně-výchovnými aktivitami, a to způsobem zaručujícím rovný přístup všem bez rozdílu. Provozuje v souladu s obecně platnými právními předpisy základní knihovnu se specializovaným knihovním fondem a poskytuje knihovnické a informační služby. Vydává neperiodické publikace. Pořádá kulturní a vzdělávací programy (hudební, divadelní, literární, filmové a multimediální), přednášky, odborné konference, sympózia a semináře vztahující se k předmětu činnosti. V oboru své činnosti spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery. Vstupuje do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti. Poskytuje standardizované veřejné služby k uspokojování kulturních, výchovných, vzdělávacích a informačních potřeb veřejnosti vymezené zákonem č. 122/2000 Sb. Vykonává činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňuje za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Vybírá poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů, diapositivů, digitálních snímků a jiných obrazových záznamů. Prodává katalogy a publikace, upomínkové předměty a další zboží propagující předmět činnosti, kopie, repliky a další rozmnoženiny sbírkových předmětů, nosiče audio a video nahrávek. Pronajímá dočasně nevyužívané nebytové prostory v objektech, k nimž vykonává právo hospodaření, pokud to není v rozporu s předmětem činnosti. Poskytuje reklamní služby při zpřístupňování svých sbírek a výstav. Zpracovává odborné posudky, rešerše a expertízy. Poskytuje informační služby související s předmětem činnosti.

GMU spravuje a provozuje Galerii Vladimíra Preclíka.

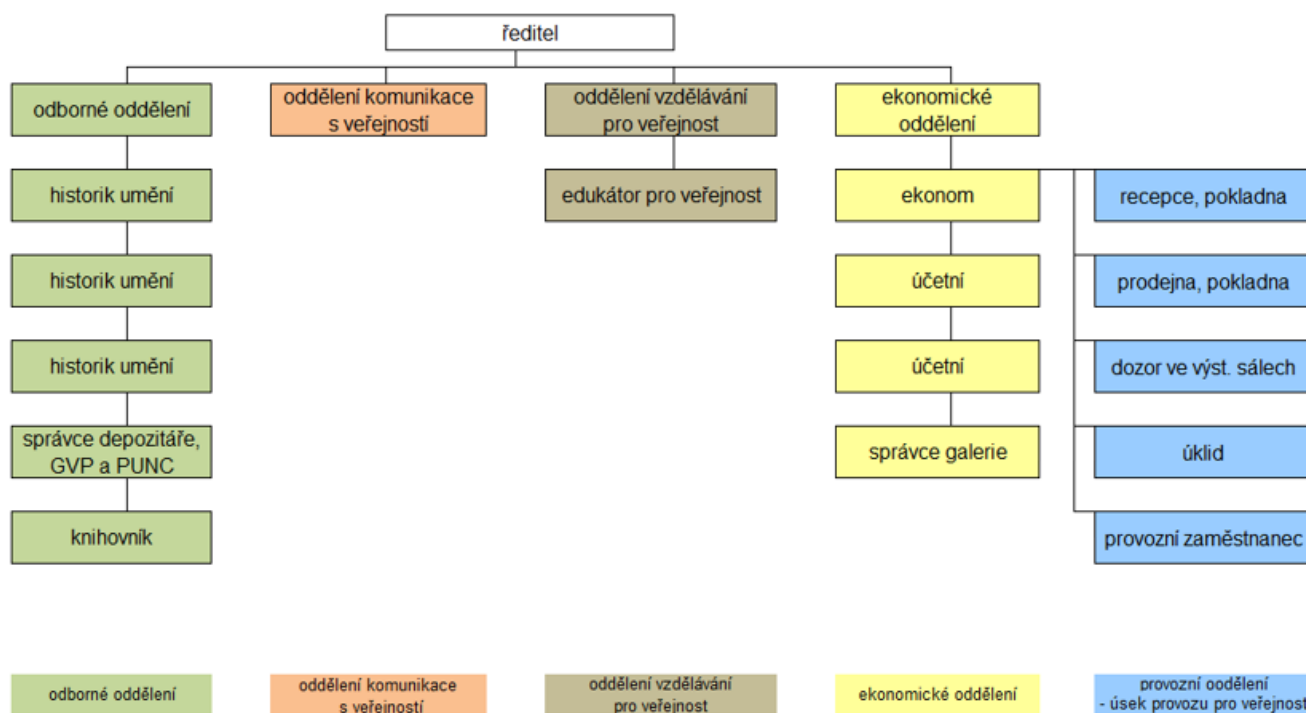
GMU spravuje soubor sochařských děl Příběh utrpení a nadějí člověka, umístěný ve stálé přírodní výstavní síni na katastrálním území Stanovice u Kuksu, č. parcely 111/3 a 111/4 a na katastrálním území Žireč Ves, č. parcely 191, 205, 418/2, 423/1 a 422.

GMU spravuje Sbírkou Karla Tutsche.

1.2 Organizační struktura organizace

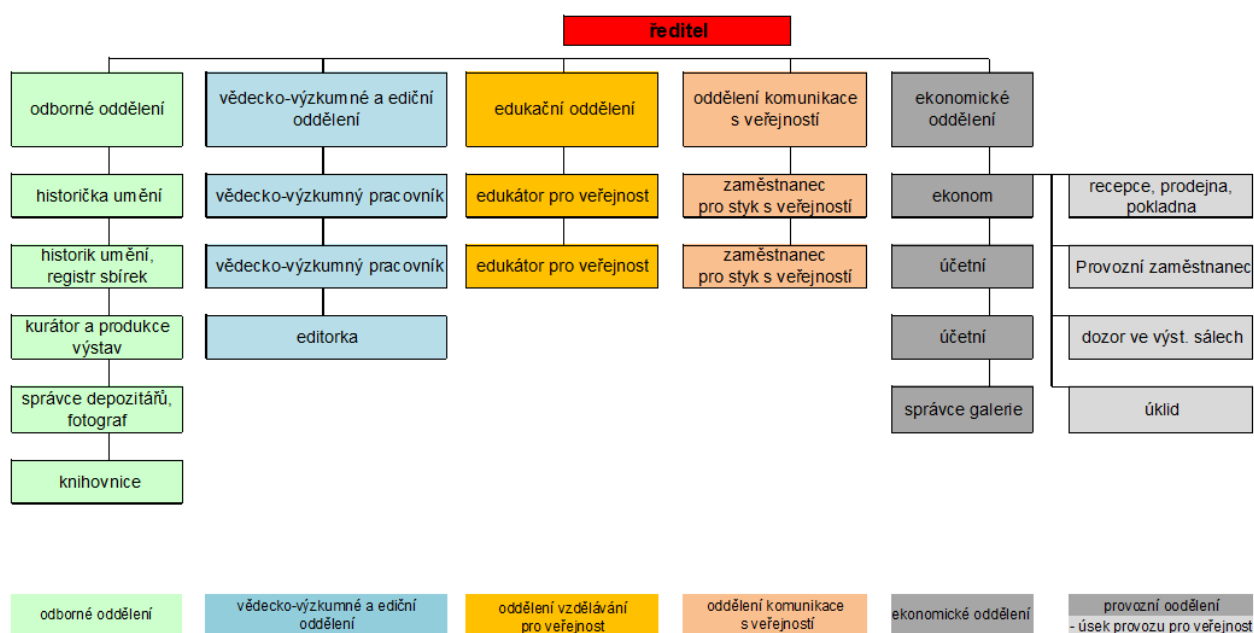
Rok 2020–2021

Organizační schéma Galerie moderního umění v Hradci Králové



Rok 2021–2022

Organizační schéma Galerie moderního umění v Hradci Králové od 1. 12. 2021



1.3 Hospodaření organizace

Rozpočet na rok 2020 v Kč

Položka	Plán	Skutečnost	Plnění
Spotřeba materiálu	1 484 030,00	1 798 011,11	121 %
Spotřeba energie	1 675 000,00	1 662 796,58	99 %
Hodnota prodaného zboží	220 000,00	114 493,45	52 %
Opravy a udržování	463 000,00	348 506,38	75 %
Cestovné	70 000,00	24 100,00	34 %
Náklady na reprezentaci	60 000,00	26 832,00	45 %
Ostatní služby	4 593 270,00	4 688 473,91	102 %
Mzdové náklady	7 264 400,00	7 072 384,00	97 %
Zákonné pojištění zaměstnanců	2 454 000,00	2 311 690,00	94 %
Úrazové pojištění zaměstnanců	20 000,00	17 594,00	88 %
Náklady na stravenky a školení	441 600,00	336 200,23	76 %
Daně a poplatky	42 000,00	34 500,00	82 %
Odpisy majetku	1 620 000,00	1 620 008,00	100 %
Drobný majetek	129 000,00	389 220,26	302 %
Ostatní náklady	11 000,00	10 400,94	95 %
Kurzové ztráty	0,00	970,97	–
NÁKLADY CELKEM	20 547 300,00	20 456 181,83	100 %
Výnosy ze služeb	270 000,00	268 208,71	99 %
Výnosy z pronájmu	525 000,00	489 772,00	93 %
Výnosy z prodaného zboží	100 000,00	112 725,00	113 %
Čerpání fondu odměn	300 000,00	300 000,00	100 %
Ostatní výnosy z činnosti	320 000,00	323 004,00	101 %
Úroky z běžného účtu	40 000,00	36 394,14	91 %
Příspěvek zřizovatele	17 037 400,00	17 037 400,00	100 %
Dotace Ministerstva kultury	1 328 000,00	1 328 000,00	100 %
Dotace města Hradec Králové	12 200,00	12 200,00	100 %
Rozpuštění dotace na rekonstrukci budovy	614 700,00	614 683,44	100 %
VÝNOSY CELKEM	20 547 300,00	20 522 387,29	100 %
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK 66 205,46			

Rozpočet na rok 2021 v Kč

Položka	Plán	Skutečnost	Plnění	Rok 2020
Spotřeba materiálů	1 345 000,00	1 444 214,21	107 %	1 798 011,11
Spotřeba energií	1 840 000,00	2 126 204,42	116 %	1 662 796,58
Hodnota prodaného zboží	220 000,00	254 863,71	116 %	114 493,45
Náklady na vydané publikace	-400 000,00	-412 058,50	103 %	0,00
Opravy	339 000,00	206 602,67	61 %	348 506,38
Cestovné	50 000,00	50 255,00	101 %	24 100,00
Reprezentace	60 000,00	43 891,50	73 %	26 832,00
Služby	4 403 000,00	4 416 926,75	100 %	4 688 473,91
Hrubé mzdy	7 514 000,00	7 657 804,00	102 %	7 072 384,00
Odvody SP a ZP	2 402 000,00	2 426 828,00	101 %	2 311 690,00
Úrazové pojištění zaměstnanců	20 000,00	19 970,00	100 %	17 594,00
Náklady na stravenky a školení	369 000,00	395 834,50	107 %	336 200,23
Daně a poplatky	43 000,00	36 310,00	84 %	34 500,00
Ostatní náklady	11 000,00	10 400,00	95 %	10 400,94
Odpisy	1 719 000,00	1 700 272,00	99 %	1 620 008,00
Nákup drobného majetku	200 000,00	238 789,58	119 %	389 220,26
Kurzové ztráty	0,00	10 094,77	-	970,97
NÁKLADY CELKEM	20 135 000,00	20 627 202,61	102 %	20 456 181,83
Výnosy ze služeb	160 000,00	362 503,31	227 %	268 208,71
Výnosy z pronájmu	418 000,00	516 310,00	124 %	489 772,00
Výnosy z prodaného zboží	100 000,00	246 013,25	246 %	112 725,00
Čerpání fondu odměn	150 000,00	150 500,00	100 %	300 000,00
Služby spojené s nájmem	300 000,00	383 343,00	128 %	323 004,00
Úroky z běžného účtu	35 000,00	12 781,50	37 %	36 394,14
Kurzové zisky	0,00	49,51	-	0,00
Rozpuštění dotace na TZ budovy	615 000,00	614 683,44	100 %	614 683,44
Příspěvek zřizovatele	17 203 000,00	17 203 000,00	100 %	17 037 400,00
Granty a dotace	1 154 000,00	1 154 000,00	100 %	1 340 200,00
VÝNOSY CELKEM	20 135 000,00	20 643 184,01	103 %	20 522 387,29
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK	0,00	15 981,40	-	66 205,46

2 Odborné oddělení

Zajišťuje evidenci a správu uměleckých sbírek, přípravu, instalaci a správu expozic a výstav, akviziční činnost a dokumentaci. Podílí se na formulaci strategických a analytických materiálů GMU.

Sbírky zapsané v CES:

- Sbírka Galerie moderního umění v Hradci Králové
- Sbírka Galerie Vladimíra Preclíka
- Sbírka Karla Tutsché
- Sbírka Příběh utrpení a nadějí člověka

V roce 2020 byl počet evidenčních čísel sbírkových předmětů k 31. 12. sledovaného roku 7 114. V roce 2021 se počet zvýšil na 7 989. Knihovní fond v roce 2021 zahrnoval 12 717 knihovních jednotek.

SWOT analýza

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Kvalifikovaní zaměstnanci - Zázemí rekonstruované budovy - Aktivní spolupráce s Královéhradeckým krajem - Získávání dotací ze státního rozpočtu - Dopředu známý rozpočet schválený zřizovatelem - Intenzivní spolupráce s umělci a kurátory - Rozsáhlý knihovní fond - Strategické místo budovy na Velkém náměstí - Výstavní plocha čítající 1 195 m² nacházející se ve čtyřech patrech a rozdělena do 7 výstavních prostorů	- Naplnění depozitářů z 99% - Nedostatečná plocha depozitářů (327 m²) - Chybějící prostor pro nakládku a vykládku uměleckých děl při zápůjčkách nebo nákupech - Nedostatečné prostory v budově pro restaurování a studování uměleckých děl - Finanční možnosti závislé na státním a krajském rozpočtu
Vnější příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Rekonstrukce 1. a 2. patra a vybudování nových depozitářů - Nákup uměleckých děl a rozšiřování uměleckého dědictví ČR	- Škody na budově, inventáři nebo uměleckém díle způsobené návštěvníky či zaměstnanci

Specifické cíle:

Číslo	Název	Odpovídá	Ukazatel	Spolupráce
2.1	Zvýšení kapacity depozitářů	Zachoval	Plocha v m ²	KHK

LOGICKÝ RÁMEC – PROJEKT:

2.1 Rekonstrukce 1. a 2. patra a vybudování nových depozitářů

Základní informace	
Cíl	Zvýšení kapacity depozitářů
Plánovaný datum zahájení	1. 1. 2020
Plánovaný datum dokončení	31. 12. 2024
Informace o pozadí	
Projekt je vyvolán potřebou rekonstrukce sklepních prostor galerie a zároveň již naplněnou kapacitou současných depozitářů. Sklepní prostory do dnešního dne neprošly rekonstrukcí a zvyšující se vlhkost ve spojení s průnikem dešťových vod ohrožuje stavební konstrukce celé budovy i současné depozitáře, které jsou naplněny z 99 %. Současná situace proto neumožňuje rozšiřovat kulturní dědictví a realizovat hlavní poslání galerie.	
Popis	
Předkládaný záměr projektu řeší stavební úpravy stávajících dvou podzemních podlaží, která dosud neprošla zásadní rekonstrukcí od doby výstavby objektu. Obě podzemní podlaží vykazují nutnost provedení stavebních zásahů, zejména provedení sanačních opatření proti stávající vlhkosti, dílčích dispozičních úprav a nových rozvodů technického zařízení budov. Současný stav obou podzemních podlaží nedovoluje galerii využívat většinu stávajících prostor, které jsou v havarijním stavu. Jedná se o vlhké sklepení, plné smetí, nečistot a prachu. Po rekonstrukci galerie získá nové depozitáře a edukační centrum. Současně jsou v projektové dokumentaci navrženy nové rozvody vzduchotechniky, vytápění, elektroinstalace silnoproudu a slaboproudu, elektrické požární signalizace, vody a kanalizace. Nový depozitář bude mít závěsné sítě pro umělecká díla, pódia pro sochy, policové regály, stacionární pevný stojan na reliéfy i nákladní plošinu.	
Cíle	
Rekonstrukce sklepních prostor a vybudování nových depozitářů.	
Zdroje	
Fond rozvoje a reprodukce Královéhradeckého kraje a Integrovaný regionální operační program.	

LOGICKÝ RÁMEC REALIZACE PROJEKTU

Název: Rekonstrukce 1. a 2. patra a vybudování nových depozitářů			
Proč a jak	Ukazatele	Ověření	Předpoklady
Cíl:			
Zvýšení kapacit depozitářů			
Důvod:			
Chybějící místo pro nová umělecká díla			
Výstup:			
1 Nové depozitáře	Plocha depozitářů v m ²	Předání stavby	Spolupráce s KHK
Činnosti:	Prostředky/výstup:	Časové plnění:	Činnost k výstupu
1.1 Zajištění dokumentace o provedení stavby a stavebního povolení	Stavební povolení	01/19–01/21	Spolupráce s KHK a projektovou kanceláří
1.2 Zajištění financování	Schválení financování KHK	02/21–02/23	Komunikace s KHK
1.3 Zajištění výběrového řízení	Otevření VŘ	03/23–06/23	Komunikace s KHK
1.4 Samotná rekonstrukce	Smlouva o dílo	07/23–06/24	Spolupráce s KHK

HARMONOGRAM A FINANČNÍ PLÁN PROJEKTU

Časový harmonogram a plnění projektu			
Činnosti projektu	Odpovídá	Kontrolní den	Výstup
1.1 Zajištění dokumentace o provedení stavby a stavebního povolení	Hebelka	31. 01. 2021	Stavební povolení
1.2 Zajištění financování	Hebelka	28. 02. 2023	Schválený rozpočet
1.3 Zajištění výběrového řízení	Hebelka	30. 06. 2023	Vyhlášení vítěze
1.4 Samotná rekonstrukce	Hebelka	31. 12. 2023	Smlouva o dílo
1.5 Samotná rekonstrukce	Hebelka	30. 06. 2024	Předání stavby
Výstup projektu			
1 Nové depozitáře	Zachoval	30. 6. 2024	Nové plochy
Finanční plán projektu			
1 Nové depozitáře	Zachoval	30. 6. 2024	Plánované náklady 47 mil. Kč

PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ PROJEKTU

Kontrolní den	Popis realizace projektu
31. 01. 2021	Na základě dokumentace o provedení stavby bylo vydáno platné stavební povolení do 31. 12. 2023, které nabylo účinnosti dne 19. 2. 2021.
28. 02. 2023	
30. 06. 2023	
31. 12. 2023	
30. 06. 2024	
Závěr	

3 Vědecko-výzkumné a ediční oddělení

Vědecko-výzkumné oddělení spolupracuje na výzkumu se zaměstnanci odborného oddělení galerie, koordinuje činnost nakladatelství GMU a zasedání Ediční rady. Činnost oddělení současně naplňuje definiční znaky organizace pro výzkum a šíření znalostí podle čl. 2 bod 83, 84, 93 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.

Od roku 2019 GMU v rámci plnění svého hlavního poslání kladla důraz na provádění vlastního „základního výzkumu“ a jeho veřejné šíření formou edukačních programů pro veřejnost, výstavních projektů a publikační činnosti. Současně na základě vlastní sbírkotvorné činnosti, profilace a odborného zpracování sbírek získává organizace nové poznatky. Realizuje tak uměleckohistorický výzkum zaměřený na základní principy jevů a skutečností ve výtvarném umění.

Ediční a publikační činnost zahrnuje edici autorských knih a monografií, edici kritických katalogů a doprovodných materiálů k výstavám, edici populárně-naučných publikací a edici střední a východní Evropy související se Sbírkou střední a východní Evropy, kterou GMU založila v roce 2019.

SWOT analýza

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Kvalifikovaní zaměstnanci - Studijní materiály jsou k dispozici ve vlastní knihovně a sbírek GMU - Aktivní publikační, výstavní a edukační činnost pomáhá šířit výsledky vědeckého výzkumu - Setkávání a spolupráce s umělci, kurátory, odborníky na umění i návštěvníky GMU - Spolupráce se spřízněnými krajskými organizacemi při výzkumu a vývoji	- Nedostatečné personální zajištění oddělení - Dlouhodobý výzkum neumožňuje publikovat a šířit výsledky v krátkém časovém období - GMU není zapsána v seznamu výzkumných organizací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy - Chybějící finanční prostředky pro realizaci dlouhodobého výzkumu
Vnější příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Zapsání GMU jako výzkumné organizace - Získání finančních prostředků na vědu a výzkum - Šíření výsledků výzkumu výstavní, edukační a publikační činností	- Snížení finančního příspěvku na provoz GMU - Personální změny mohou ohrozit vědecké projekty - Nezájem široké i odborné veřejnosti o vydané publikace

Specifické cíle:

Číslo	Název	Odpovídá	Ukazatel	Spolupráce
3.1	Zápis do seznamu výzkumných organizací	Zachoval	Zápis VO	KHK

LOGICKÝ RÁMEC – PROJEKT:

3.1 Zápis do seznamu výzkumných organizací

Základní informace	
Cíl	Provádění nezávislého základního výzkumu
Plánovaný datum zahájení	1. 1. 2020
Plánovaný datum dokončení	31. 12. 2024
Informace o pozadí	
V průběhu posledních čtyř let vznikly značné rozdíly mezi vymezením „Předmětu hlavní činnosti“ ve Zřizovací listině Galerie moderního umění v Hradci Králové účinné od 1. ledna 2018 (ZK/9/655/2017 KHK) a stávající činnosti GMU. Proto byly tyto změny patřičně institucionalizovány úpravou Organizačního řádu a schématu (12/2021) a novým upřesněním zřizovací listiny (2022) GMU. Dle aktualizovaného Organizačního řádu GMU ze dne 1. prosince 2021 je ustanoveno vědecko-výzkumné oddělení, které na výzkumu spolupracuje se zaměstnanci odborného oddělení galerie, koordinuje činnost nakladatelství GMU a zasedání Ediční rady. Činnost oddělení současně naplňuje definiční znaky organizace pro výzkum a šíření znalostí podle čl. 2 bod 83, 84, 93 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.	
Popis	
GMU výsledky základního výzkumu zveřejňuje v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací (RIV). V účetnictví je hospodářská činnost vztahující se k základnímu výzkumu a jeho šíření oddělená. Základní výzkum pomáhá při zajištění výstavní, edukační a publikační činnosti.	
Cíle	
Provádění nezávislého základního výzkumu s institucionální podporu na rozvoj výzkumných organizací.	
Zdroje	
Rozpočet GMU	

LOGICKÝ RÁMEC REALIZACE PROJEKTU

Název: Zápis do seznamu výzkumných organizací			
Proč a jak	Ukazatele	Ověření	Předpoklady
Cíl:			
Rozvoj a šíření vědecké činnosti galerie			
Důvod:			
Výsledky výzkumu pomáhají výstavní, edukační a publikační činnosti			
Výstup:			
1 Zápis do seznamu VO	Zapsání v seznamu VO MŠMT	Veřejný seznam	Šíření výsledků výzkumu
Činnosti:	Prostředky/výstup:	Časové plnění:	Činnost k výstupu
1.1 Zveřejnění výsledků v informační oblasti RIV	Zápis výsledků do RIV	04/22	Spolupráce s KHK
1.2 Oddělené účetnictví hospodářské činnosti	Tisk účetní sestavy	04/22	Nastavení v účetním programu GINIS
1.3 Podání žádosti o zápis VO	Vyplněná žádost	11/22	Komunikace s KHK

HARMONOGRAM A FINANČNÍ PLÁN PROJEKTU

Časový harmonogram a plnění projektu			
Činnosti projektu	Odpovídá	Kontrolní den	Výstup
1.1 Zveřejnění výsledků v informační oblasti RIV	Doležalová	30. 04. 2022	Počet výsledků
1.2 Oddělené účetnictví hospodářské činnosti	Hebelka	30. 04. 2022	Účetní sestava
1.3 Podání žádosti o zápis VO	Zachoval	30. 11. 2022	Žádost
Výstup projektu			
1 Zápis do seznamu VO	Zachoval	31. 1. 2023	Uvedení GMU v seznamu VO
Finanční plán projektu			
1 Zápis do seznamu VO	Zachoval	31. 1. 2023	Plánované náklady 200 tis. Kč

PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ PROJEKTU

Kontrolní den	Popis realizace projektu
30. 04. 2022	GMU k 30. 4. 2022 zveřejnila v systému RIV celkem 23 výsledků základního výzkumu tyto druhy: uspořádání (zorganizování) výstavy s kritickým katalogem (Ekrit), uspořádání (zorganizování) konference, stať ve sborníku a odborná kniha.
30. 04. 2022	Pro členění účtování hospodářských a nehopodářských činností používá účetní jednotka jednotný účtový rozvrh pro příspěvkové organizace zřízené Královéhradeckým krajem a identifikátor „ORJ“ což je v účetním softwaru číselník středisek – dimenze, kterou připojujeme k účetním případům. Pro hospodářskou činnost spojenou s výzkumem galerie používá ORJ „99“.
30. 11. 2022	
31. 01. 2023	
Závěr	

4 Edukační oddělení

Edukační oddělení zajišťuje vzdělávací programy, které představují doprovodné aktivity ke stálým expozicím i krátkodobým výstavám, které jsou pro školní skupiny připraveny v návaznosti na RVP a kladou si za cíl podporu rozvoje stanovených klíčových kompetencí.

Smyslem těchto programů je zpřístupnění galerijního prostoru návštěvníkům již od útlého věku tak, aby ho vnímali jako přirozené místo pro setkávání, poznávání, komunikaci, spolupráci a tvorbu. Aby měli příležitost pro hledání a nacházení vztahu k umění a estetickým hodnotám, kultivaci sebe sama a dokázali reflektovat své dojmy.

Tyto programy doplňují školní výuku o prvky objektového vyučování, kritického myšlení, ale i o regionální učivo. Jejich obsah je založen na vybraných uměleckých dílech napříč expozicemi a cílí na všechny oblasti smyslového vnímání prostřednictvím setkání s různými variantami vizuálně obrazných vyjádření.

Nejen pro pedagogy, ale i zájemce z řad odborné veřejnosti edukátorky vytvářejí metodické listy pro výuku a organizují EDU naproti. Jedná se o program, který cílí na sdílení zkušeností a oborovou diskuzi jako prostor pro rozvoj výtvarné inspirace na všech úrovních vzdělávání a pro všechny školské zařízení.

V rámci další edukační činnosti edukátorky organizují pro děti výtvarný kreativní kroužek Obrazárnu a pro dospělé Obrazárnu+, které cílí na vlastní tvořivou činnost účastníků programu. Současně oddělení edukace zajišťuje komentovaný výklad v češtině i angličtině k vybranému umělci nebo skupinové prohlídky stálých expozic, dočasných výstav a architektury budovy GMU.

O prázdninách jsou pro děti připravené vícedenní programy jako Jarní zašívárna, Letní tvořeníště a Podzimní salón, které se zaměřují na souvislou výtvarnou činnost dětí a náctiletých ve věku 6–15 let.

Pro zahraniční publikum jsou pořádány přednášky pod názvem Art (Hi)story v anglickém jazyce, které se věnují vždy jednomu vybranému autorovi ze stálé expozice GMU. Přednášky pro veřejnost s názvem Chvilky s uměním se nesou ve stejném duchu, jsou v českém jazyce a cílí na dospělé publikum.

Edukační oddělení se během roku zapojuje také do jednorázových akcí, např. Svátek seniorů, Muzejní noc, Otevřený ateliér, Neseď doma za výzo a spolupracuje na větších projektech s královéhradeckými institucemi, např. s Filharmonií Hradec Králové, Muzeem východních Čech v Hradci Králové, Divadlem Drak, ad.

Cílem edukačního oddělení je zprostředkovávat cestu k umění všem věkovým kategoriím. Ve spolupráci s pedagogickými fakultami UHK, UPOL a UK představují edukátorky také svou profesi studentům v rámci besed. Edukační oddělení spolupracuje s UHK a je jejím fakultním pracovištěm.

SWOT analýza

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Kvalifikovaní zaměstnanci - Intenzivní spolupráce se školskými zařízeními - Spolupráce s odborným i vědecko-výzkumným oddělením - Spolupráce s pedagogickými fakultami univerzit - Zájem veřejnosti o aktivity edukačního oddělení	- Nedostatečné personální zajištění oddělení - Chybějící prostory pro workshopy a doprovodné programy - Omezené finanční prostředky
Vnější příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Rekonstrukce sklepních prostor galerie a získání kultivovaného zázemí - Využívání krátkodobých výstav i stálých expozic k tvorbě doprovodných programů - Spolupráce s regionálními umělci a odborníky z oboru	- Snížení finančního příspěvku na provoz GMU - Omezení provozu z důvodu epidemie nebo jiných vlivů - Škoda na zdraví účastníků doprovodných programů

Specifické cíle:

Číslo	Název	Odpovídá	Ukazatel	Spolupráce
4.1	Vytvoření edukačního centra	Kaválková	m ²	KHK

LOGICKÝ RÁMEC – PROJEKT:

3.1 Edukační centrum

Základní informace	
Cíl	Edukační centrum
Plánovaný datum zahájení	1.1. 2020
Plánovaný datum dokončení	31. 12. 2024
Informace o pozadí	
Edukační oddělení je důležitou součástí GMU, jež si zakládá na vzdělávání laické a odborné veřejnosti a podpoře dalšího školního vzdělávání. Edukační oddělení je zprostředkovatelem pro pochopení výtvarného umění a sbírkotvorné činnosti galerie, účastníky vzdělávacího procesu v galerii vede ke vztahu ke kulturnímu dědictví poznávací zážitkovou formou.	
Popis	
Edukační centrum jako nový komunitní prostor v Hradci Králové je určený všem, kteří se zajímají o kulturní dění. Edukační centrum zajistí prostor vhodný pro pořádání doprovodného programu k výstavám, a to v podobě přednášek, besed s umělci nebo o výtvarné literatuře, workshopů s odborníky a regionálními umělci. Především umožní rozšíření doprovodného programu také na hudební a filmovou produkci, opět tematicky vztaženou k programu GMU. Vznikne prostor pro pořádání výtvarných akcí, performancí a happeningů, které současný výtvarný ateliér neumožňuje.	
Cíle	
Rozvoj edukačního oddělení, zvýšení návštěvnosti GMU, pestřejší a širší nabídka kvalitního kulturního programu, oslovení dalších cílových skupin, např. českých a zahraničních studentů UHK.	
Zdroje	
IROP a FRR KHK	

LOGICKÝ RÁMEC REALIZACE PROJEKTU

Název: Edukační centrum			
Proč a jak	Ukazatele	Ověření	Předpoklady
Cíl:			
Prostor a zázemí pro realizaci edukačních a doprovodných programů			
Důvod:			
Nedostačující zázemí pro edukační a doprovodné programy pro školy a veřejnost			
Výstup:			
1 Edukační centrum	Plocha edukačního centra v m ²	Předání stavby	Spolupráce s KHK
Činnosti:	Prostředky/výstup:	Časové plnění:	Činnost k výstupu
1.1 Zajištění dokumentace o provedení stavby a stavebního povolení	Stavební povolení	01/19–01/21	Spolupráce s KHK a projektovou kanceláří
1.2 Zajištění financování	Schválení financování KHK	02/21–02/23	Komunikace s KHK
1.3 Zajištění výběrového řízení	Otevření VŘ	03/23–06/23	Komunikace s KHK
1.4 Samotná rekonstrukce a realizace edukačního centra	Smlouva o dílo	07/23–06/24	Spolupráce s KHK

HARMONOGRAM A FINANČNÍ PLÁN PROJEKTU

Časový harmonogram a plnění projektu			
Činnosti projektu	Odpovídá	Kontrolní den	Výstup
1.1 Zajištění dokumentace o provedení stavby a stavebního povolení	Hebelka	31. 01. 2022	Stavební povolení
1.2 Zajištění financování	Hebelka	28. 02. 2023	Schválený rozpočet
1.3 Zajištění výběrového řízení	Hebelka	30. 06. 2023	Vyhlášení vítěze
1.4 Samotná rekonstrukce	Hebelka	31. 12. 2023	Smlouva o dílo
1.5 Samotná rekonstrukce	Hebelka	30. 06. 2024	Předání stavby
Výstup projektu			
1 Edukační centrum	Zachoval	30. 6. 2024	Nové plochy
Finanční plán projektu			
1 Edukační centrum	Zachoval	30. 6. 2024	Plánované náklady 1,5 mil. Kč

PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ PROJEKTU

Kontrolní den	Popis realizace projektu
31. 01. 2022	Vydané stavební povolení, které je platné do 31. 12. 2023. Do této doby je možné začít se stavebními pracemi bez nutnosti prodloužení SP.
38. 02. 2023	
30. 06. 2023	
31. 12. 2023	
30.06.2024	
Závěr	

5 Ekonomika a provoz

Oddělení zajišťuje ekonomickou, personální agendu a účetnictví, přípravu rozpočtů, rozborů hospodaření nebo archivaci. Koordinuje také provozní oddělení, což je provoz elektronické zabezpečovací signalizace, elektronické požární signalizace, požární ochranu, údržbu a opravy budov ve správě GMU. Součástí je také úsek provozu pro veřejnost, který zajišťuje nepřetržitou službu ve vrátnici, pokladnu vstupenek, prodej katalogů a dalších tiskovin, dozor ve výstavních sálech a úklid.

SWOT analýza

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Dostatečné personální zajištění - Budova GMU po rekonstrukci (2014-2016) - Podpora zřizovatele Královéhradeckého kraje - Získané prostory U Koruny v roce 2020	- Památkově chráněná budova - Chybějící prostory pro skladování v budově GMU - Omezené finanční prostředky - Oddělné pracoviště prodeje vstupenek a knih - Pozemky okolo objektu U Koruny nejsou ve vlastnictví KHK
Vnější příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Sloučení recepce a prodejny do jednoho centrálního bodu - Využití převzatých prostor U Koruny	- Snížení finančního příspěvku na provoz GMU - Zvýšení cen za energie - Zvýšení administrativní zátěže změnou legislativy - Škoda na majetku, inventáři, uměleckých dílech vlivem havárie, nedbalostí nebo poruchou technických zařízení

Specifické cíle:

Číslo	Název	Odpovídá	Ukazatel	Spolupráce
5.1	Proměna vstupní haly	Hebelka	Počet úvazků	KHK

LOGICKÝ RÁMEC – PROJEKT:

5.1 Instalace knihovny

Základní informace	
Cíl	Proměna vstupní haly
Plánovaný datum zahájení	1.1. 2021
Plánovaný datum dokončení	31. 10. 2022
Informace o pozadí	
Galerie by chtěla zvýšit atraktivitu vstupní haly a zároveň snížit náklady na provoz recepce a prodejny knih, časopisů a propagačních předmětů. Proměnou vstupní haly se chce galerie zařadit mezi moderní galerie s elegantním vstupem, ergonomickým řešením pracovního prostředí a atraktivním vzhledem zdůrazňujícím kulturní prostředí.	
Popis	
Vedení galerie vybere architekta na základě jeho zkušeností a dosavadní práce, který navrhne řešení pro přeměnu vstupní haly na základě idey ředitele GMU. Samotná proměna bude počítat se sjednocením recepce a prodejny do jednoho centrálního bodu a instalací knihovny, kde bude umístěn obraz Jana Preislera.	
Cíle	
Zvýšení atraktivity vstupní haly a snížení nákladů na recepci a prodejnu.	
Zdroje	
Investiční fond GMU.	

LOGICKÝ RÁMEC REALIZACE PROJEKTU

Název: Instalace knihovny			
Proč a jak	Ukazatele	Ověření	Předpoklady
Cíl:			
Zvýšení návštěvnosti a snížení nákladů na provoz			
Důvod:			
Neatraktivní vstupní prostor a nevytížené pracoviště			
Výstup:			
1 Nová recepce s prodejnou a knihovna ve vstupní hale	Počet úvazků recepce, prodejny a knihovny	Interní evidence	Řízení projektu
Činnosti:	Prostředky/výstup:	Časové plnění:	Činnost k výstupu
1.1 Výběr architekta	Osobní jednání – smlouva	01-06/2021	Analýza oslovených
1.2 Popis řešení	Zadávací dokumentace	07-10/2021	Interní konzultace GMU
1.3 Výběrové řízení	Výběr dodavatele	11/2021-03/2022	Analýza dodavatelů
1.4 Realizace instalace	Předávací protokol	09-10/2022	Zajištění podpory kolegů z GMU

HARMONOGRAM A FINANČNÍ PLÁN PROJEKTU

Časový harmonogram a plnění projektu			
Činnosti projektu	Odpovídá	Kontrolní den	Výstup
1.1 Výběr architekta	Zachoval	30. 6. 2021	Smlouva
1.2 Popis řešení	Zachoval	31. 10. 2021	Zadávací dokumentace
1.3 Výběrové řízení	Hebelka	31. 3. 2022	Objednávka
1.4 Realizace instalace	Hebelka	31. 10. 2022	Předávací protokol
Výstup projektu			
1 Nová recepce s prodejnou a knihovna ve vstupní hale	Zachoval	31. 10. 2022	Interní hodnocení
Finanční plán projektu			
1 Nová recepce s prodejnou a knihovna ve vstupní hale	Hebelka	31. 10. 2022	600 tis. investice a 100 tis. náklady

PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ PROJEKTU

Kontrolní den	Popis realizace projektu
30. 06. 2021	Pan ředitel po několika jednáních, konzultacích a analýze veřejných projektů uzavřel smlouvu s architektem Tomášem Džadoněm.
31. 10. 2021	GMU převzala zadávací dokumentaci s popisem řešení pro výběrové řízení na dodavatele projektu.
31. 3. 2022	Po analýze trhu a komunikaci s mnoha dodavateli byl objednán materiál u firmy MAPH s. r. o.
31. 10. 2022	
Závěr	